

V skladu s čl. 9 in 33 Zakona o društvih (Ur. l. RS št. 60/95) so člani Slovenskega društva za razpoznavanje vzorcev na občnem zboru dne 26. 9. 1997 sprejeli:

STATUT

SLOVENSKEGA DRUŠTVA ZA RAZPOZNAVANJE VZORCEV

I. Splošna določila

1. člen

Slovensko društvo za razpoznavanje vzorcev (v nadaljevanju SDRV) je interdisciplinarna znanstveno-strokovna organizacija, ki spremlja, razvija in seznanja javnost o znanosti in tehnologiji na področju razpoznavanja vzorcev v Republiki Sloveniji ter sledi razvoju v drugih deželah.

2. člen

SDRV je pravna oseba zasebnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določa Zakon o društvih Republike Slovenije. Registracija SDRV, spremembe in dopolnitve tega statuta se izvajajo po postopku in v skladu z določili zakona o društvih.

3. člen

Ime SDRV je :

slovensko:

SLOVENSKO DRUŠTVO ZA RAZPOZNAVANJE
VZORCEV

angleško:

SLOVENIAN PATTERN RECOGNITION SOCIETY

4. člen

Sedež SDRV je v Ljubljani, Fakulteta za elektrotehniko, Tržaška 25, Ljubljana (po sedežu tajnika).

5. člen

Pečat SDRV je okrogle oblike, premera 4 cm. Na njem je napis v večjem krogu:

*** SLOVENSKO DRUŠTVO ZA
RAZPOZNAVANJE VZORCEV *** SLOVENIAN
PATTERN RECOGNITION SOCIETY

in napis v manjšem krogu:

*** SDRV *** SPRS

II. Namen (cilji) in naloge SDRV:

6. člen

SDRV predvsem:

- pospešuje razvoj znanosti in tehnologije na področju svoje dejavnosti,
- spremlja, proučuje in pomaga pri razvoju in uporabi postopkov razpoznavanja vzorcev doma in v tujini,
- sodeluje pri strokovnem usposabljanju inženirjev in tehnikov na področju razpoznavanja vzorcev,
- sodeluje s sorodnimi nacionalnimi in mednarodnimi organizacijami in društvi, zavodi, zvezami društev, pedagoško znanstvenimi ustanovami in drugimi poslovnimi subjekti, ki so zainteresirani za cilje in naloge SDRV,
- objavlja in sodeluje pri izdajanju publikacij s področja razpoznavanja vzorcev (knjige, strokovni časopisi, itd.), organizira strokovne nacionalne in mednarodne konference, posvetovanja, seminarje in druge oblike javne predstavitve s področja svoje dejavnosti, v skladu s predpisi,
- organizira udeležbo na vseh oblikah javne predstavitve dejavnosti društva, ki jih organizirajo drugi,
- sodeluje pri izdelavi zakonskih in podzakonskih predpisov in standardov, ki zadevajo razvoj in uporabo razpoznavanja vzorcev,
- sodeluje pri pripravi izobraževalnih in raziskovalnih programov s področja dejavnosti društva in sodeluje pri razreševanju vprašanj glede šolanja in izobraževanja.

III. Članstvo v SDRV

7. člen

Članstvo v SDRV je prostovoljno in pod enakimi pogoji za domače in tuje državljane.

Fizična oseba postane član SDRV z izpolnitvijo in podpisom pristopne izjave ter plačilom članarine.

Pristop, izstop in izpis iz članstva ugotavlja Izvršni odbor SDRV.

8. člen

Člani so redni in častni.

Redni člani društva so zlasti inženirji, tehniki in drugi strokovnjaki, katerih strokovno delo sodi v okvir dejavnosti društva doma in v tujini.

Naziv častnega člana se podeli fizični osebi kot znak priznanja, ki se posebno odlikuje z dosežki dela pri razvoju področij, ki pripadajo aktivnosti SDRV.

Naziv častnega člana podeljuje občni zbor SDRV na predlog izvršnega odbora.

9. člen

Dolžnosti članov so, da:

- s svojim delom prispevajo k uresničitvi namenov in nalog SDRV,
- volijo organe SDRV,
- izvršujejo naloge v skladu s statutom, ter drugimi splošnimi akti in sklepi organov SDRV,
- redno plačujejo članarino.

Člani SDRV so za vestno izvrševanje nalog in funkcij osebno odgovorni občnemu zboru.

10. člen

Pravice članov so, da:

- sodelujejo pri delu SDRV,
- pod enakimi pogoji volijo in so izvoljeni v vse organe SDRV,
- dajejo predloge in sodelujejo pri izvrševanju vseh nalog SDRV,
- imajo vpogled v delovanje SDRV,
- so seznanjeni s programom, delom in poslovanjem SDRV.

11. člen

Članstvo v SDRV preneha:

- s prostovoljnim izstopom (pisna izjava),
- z izključitvijo (po pravnomočnem sklepu disciplinske komisije),
- s črtanjem (če v roku enega leta kljub opominu član ne plača članarine in s smrtjo).

IV. *ORGANI SDRV*

12. člen

Organi SDRV so:

- občni zbor,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Mandatna doba članov organov SDRV je dve leti in so lahko ponovno izvoljeni. Za predsednika, namestnika in tajnika društva se lahko mandat zaporedoma ponovi le enkrat.

13. člen

Predsednik SDRV

- predstavlja in zastopa SDRV v skladu s tem statutom ter sklepi in navodili občnega zbora ter izvršnega odbora,
- je predsednik izvršnega odbora in v njegovem imenu predloži vsako leto občnemu zboru v obravnavo in sprejem poročilo o poslovanju,
- sklicuje in predseduje sejam občnega zbora in izvršnega odbora,
- podpisuje akte občnega zbora in izvršnega odbora,
- skrbi za zagotavljanje javnosti dela,
- skrbi za zakonitost in primernost delovanja SDRV,
- po potrebi predlaga izvršnemu odboru ustanovitev občasnih komisij in imenovanje članov,
- in opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Predsednik SDRV ima namestnika, ki ga volijo za enako mandatno dobo in na enak način kakor predsednika. Namestnik nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti z enakimi pooblastili, kakršne ima predsednik.

14. člen

Občni zbor, ki ga sestavljajo vsi redni člani SDRV

- je najvišji organ SDRV,
- odloča na redni ali izredni seji,
- sprejema letni in dolgoročni program,
- potrjuje zaključni račun za preteklo leto,
- sklepa o finančnem načrtu za naslednje leto,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje splošne akte SDRV,
- voli in razrešuje predsednika in njegovega namestnika, tajnika SDRV (na predlog predsednika) ter člane izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- po potrebi ustanavlja stalne ali občasne komisije in imenuje njene člane,
- razpravlja o delu in poročilih izvršnega, nadzornega odbora in disciplinske komisije in sklepa o njih,
- odloča o združevanju in vključevanju v nacionalne in mednarodne organizacije zveze društev,
- odloča o prenehanju delovanja,
- določa višino članarine,
- odloča o pritožbah na odločitve organov zoper sklepe izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o podelitvi naziva "častni član",
- in opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti.

15. člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redne seje se sklicujejo vsaj enkrat letno. Izredno sejo se skliče na predlog izvršnega odbora na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo ene tretjine rednih članov SDRV. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, zaradi katere je sklican.

Občni zbor sklicuje predsednik izvršnega odbora po njegovem sklepu. Kolikor ne sliče izrednega občnega zbora v postavljenem roku, ga lahko skliče predlagatelj sam.

Vabilo na občni zbor, se pošlje članom (rednim in izrednim) vsaj petnajst dni pred sejo. Vsebovati mora dnevni red in gradiva, ki so bistvenega pomena za delo ter kraj in čas občnega zbora.

Delo občnega zbora vodi delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik SDRV in dva člana, izvoljena na samem občnem zboru.

O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišeta predsednik in tajnik SDRV ter dva overovatelja. Občni zbor veljavno sklepa v prisotnosti najmanj ene tretjine članov. V primeru, če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, nato občni zbor veljavno sklepa, če je prisotnih vsaj 10 članov. Odločitve se sprejmejo z večino glasov prisotnih članov.

Sestav in število članov stalne ali občasne komisije, njene naloge, pooblastila ter trajanje mandata se določi s sklepom o ustanovitvi in imenovanju.

16. člen

Volitve na občnem zboru so praviloma tajne, občni zbor pa lahko sprejme sklep, da so javne.

17. člen

Izvršni odbor

- je izvršni organ občnega zbora in opravlja organizacijske, administrativne in strokovno tehnične zadeve, ki po svoji naravi sodijo v njegovo delovno področje,
- je za svoje delo odgovoren občnemu zboru in izvršuje njegove sklepe ter mu poroča o svojem delu,
- izvršni odbor sestavljajo predsednik, namestnik, tajnik in dva člana,
- sestaja se po potrebi najmanj dvakrat letno,
- sklepa o sklicu občnega zbora in pripravlja poročila o delu ter predloge za seje občnega zbora,
- predlaga občnemu zboru predloge splošnih aktov SDRV,
- predlaga občnemu zboru predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- upravlja s premoženjem,
- vodi evidenco članov (sprejema in črta člane),
- skrbi za materialno finančno poslovanje,
- imenuje blagajnika, ki opravlja vsa finančno računovodska dela,
- daje pisne informacije sredstvom javnega obveščanja,
- po potrebi ustanavlja občasne komisije in imenuje člane,
- in opravlja druge naloge iz svoje pristojnosti.

Predsednik SDRV je istočasno predsednik izvršnega odbora.

Sestanke izvršnega odbora sklicujeta predsednik oz. njegov namestnik. Sklic sestanka lahko zahtevajo tudi drugi člani. Izvršni odbor je sklepčen, če je navzoča vsaj

polovica članov. Sklepe sprejema z večino glasov navzočih.

Za ustanovitev občasne komisije in imenovanje njenih članov se uporablja določilo člena 15 odstavka pet tega statuta.

18. člen

Seje izvršnega odbora se sklicujejo praviloma sedem dni pred sejo, glede na potrebe vendar najmanj enkrat letno. O poteku seje izvršnega odbora se piše zapisnik, ki ga podpišeta predsednik in tajnik SDRV.

19. člen

Nadzorni odbor:

- je sestavljen iz treh članov, ki izmed sebe izvolijo predsednika,
- nadzira materialno in finančno poslovanje občnega zbora in njegovih organov,
- o svojem delu poroča izvršnemu odboru in najmanj enkrat letno poda pisno poročilo občnemu zboru,
- sprejema sklepe, če so navzoči vsi trije člani, ki odločajo z večino glasov,
- o ugotovljenih nepravilnostih pisno obvesti izvršni odbor in zahteva, da na svoji prvi seji sprejme ustrezne sklepe,
- je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Člani izvršnega odbora ne morejo biti izvoljeni v nadzorni odbor.

20. člen

Disciplinska komisija:

- je sestavljena iz treh članov, predsednika izvolijo člani izmed sebe,
- vodi disciplinski postopek, ugotavlja odgovornost in izreka disciplinske ukrepe (opomin, javni opomin, izključitev)
- sprejema veljavne sklepe, če so navzoči vsi trije člani, ki odločajo z večino glasov,
- odloča o prekrških članov društva na prvi stopnji: to so hujše nespoštovanje tega statuta in sklepov organov SDRV ter vsako ravnanje, ki hudo prizadene interese in ugled SDRV.

Za vodenje disciplinskega postopka se smiselno uporabljajo odločbe zakona o delovnih razmerjih.

21. člen

Tajnik SDRV:

- pomaga predsedniku ter drugim organom SDRV pri izvajanju njihovih nalog, pri sestavljanju dnevnega reda za seje in pri pripravi gradiva za seje, vodi zapisnike sej ter izvršuje sprejete sklepe teh organov in opravlja druge naloge, ki mu jih poverijo predsednik in organi SDRV,

- je odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta,
- skrbi za izdelavo predlogov splošnih aktov SDRV,
- skrbi za sestavo predloga finančnega načrta in zaključnega računa,
- skrbi za javnost dela SDRV,
- je za svoje delo odgovoren občnemu zboru in predsedniku SDRV.

V. FINANCIRANJE IN MATERIALNO POSLOVANJE SDRV

22. člen

Viri financiranja SDRV so :

- članarine,
- darila in volila,
- dotacije iz javnih sredstev,
- dohodki iz dejavnosti društva,
- prispevki sponzorjev, donatorjev in mecenov,
- drugi viri.

SDRV ima svoj žiro račun pri Agenciji RS za plačilni promet.

23. člen

Finančno-materialno poslovanje SDRV vodi blagajnik v skladu z zakonskimi predpisi in slovenskimi računovodskimi standardi (za društva). Finančno-materialno poslovanje SDRV je javno.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Vsi presežki, ki jih SDRV morebiti ustvari, se porabijo za izvajanje osnovne dejavnosti. Poraba presežkov iz morebitne pridobitne dejavnosti se enako uporabi za izvajanje osnovne dejavnosti.

Nadzor nad porabo javnih sredstev, katere prejema, oz. s katerimi razpolaga SDRV, opravlja Računsko sodišče.

VI. JAVNOST DELA

24. člen

Delovanje SDRV in njegovih organov je javno.

O svojem delu obvešča:

- svoje člane:
 - z izdajo pisnih informacij,
 - z možnostjo vpogleda zapisnikov vseh organov SDRV,
 - z obveščanjem po elektronskih medijih,
- javnost:
 - o sejah organov, na katere vabi tudi novinarje in druge zainteresirane ljudi,
 - prek sredstev javnega obveščanja,
 - s publicistično dejavnostjo.

Za dajanje ustreznih ustnih informacij sta zadolžena predsednik in tajnik SDRV.

Pisne informacije javnega obveščanja se izvršujejo po sklepu izvršnega odbora.

VII. PRENEHANJE SDRV

25. člen

SDRV preneha:

- če tako sklene občni zbor z dvotretjinsko večino,
- če se število članov zmanjša pod 10,
- po zakonu.

26. člen

Če SDRV preneha, se njegovo premoženje in premoženjske pravice prenesejo na Zvezo inženirjev in tehnikov Slovenije. Skupaj z imetjem se preda celotno dokumentacijo SDRV.

Sklep o prenehanju SDRV se najkasneje v tridesetih dneh po sprejemu vroči upravnemu organu, pri katerem je društvo registrirano.

VIII. KONČNE DOLOČBE

27. člen

S tem statutom preneha veljati statut SDRV, ki so ga člani sprejeli na ustanovni skupščini SDRV dne 6. 7. 1992.

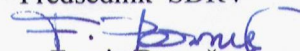
SDRV je po odločbi št. 0016/3-S-024/84-92 z dne 6. 8. 1992 Ministrstva za notranje zadeve Republike Slovenije vpisano v register društev in nadaljuje delo po določbah Zakona o društvih RS.

Ta statut se v dveh izvodih in zapisnikom občnega zbora SDRV z dne 26. 9. 1997 z vlogo dostavi v 30 dneh od sprejema na naslov Republika Slovenija, Upravna enota Ljubljana, sektor za upravne notranje zadeve, oddelek za javni red, Adamič Lundrovo nabrežje 2, Ljubljana.

28. člen

Ta statut začne veljati po sprejemu na občnem zboru SDRV.

Predsednik SDRV


Franjo Pernuš

Ljubljana, 26. 09. 1997

Uporabljeni viri:

- Zakon o društvih
- Navodila za ustanovitev društva
- Statut SDRV z dne 6. 7. 1992.

SLOVENSKO DRUŠTVO
ZA RAZPOZNAVANJE
VZORCEV

RS - UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA
Sektor za upravne notranje zadeve
• Oddelek za javni red
Adamc Lundo-ro nabrežje 2
1000 LJUBLJANA

Št.: JK026-805/97

Datum: **18-02-1998**

PRAVILA - STATUT SO-JE V SKLADU
Z DOLOČBAMI ZAKONA O DRUŠTVIH
(Ur. l. RS št. 60/95)

Vodja oddelka



VIDA KOKALJ, dipl. jur.

